

**ZARZĄDZENIE NR 150/III/2012**  
**WÓJTA GMINY CZARNKÓW**  
z dnia 17 grudnia 2012 r.

**w sprawie koordynatora czynności kancelaryjnej**

Na podstawie §2 ust. 2 załącznika nr 1 do rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej , jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz.U. Nr 14,poz.67) zarządzam co następuje :

- § 1. Wyznaczam Panią Małgorzatę Koza realizującą zadania archiwum zakładowego, jako koordynatora czynności kancelaryjnych do bieżącego nadzoru nad prawidłowością wykonania czynności kancelaryjnych , w szczególności w zakresie doboru klas z wykazu akt do załatwiania spraw , właściwego zakładania spraw i prowadzenia akt spraw .
- § 2. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podjęcia .

**WÓJT**  
*mgr inż. Bolesław Chwałczak*